

REGULAMIN UCZESTNICTWA W TARGACH EduShow organizowanych przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Organizatorem XII Ogólnopolskiej Konferencji „BeZee – Trendy w Edukacji” (**Konferencja**) wraz ze strefą targową EduShow (**Targi**) jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości (**Organizator**; dalej również jako: **GFP**) z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Lęborskiej 3B, 80-386 Gdańsk. Tematyką **Targów** są rozwiązania technologiczne z zakresu edukacji, rozwoju, kształcenia dzieci i młodzieży oraz zarządzania placówkami oświaty.
- 1.2. Konferencja wraz z Targami organizowana jest w dniu 24 listopada 2026 r. na terenie Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku.
- 1.3. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich Uczestników Targów (**Wystawcy**).
- 1.4. W sprawach związanych z koordynacją strefy targowej oraz w sprawach merytorycznych osobą do kontaktu jest Pani Anna Nowicka – email: a.nowicka@startergdansk.pl.

2. ZASADY UCZESTNICTWA

2.1. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA I ZAWARCIE UMOWY

- 2.1.1. Zgłoszenia uczestnictwa (**Zgłoszenie**) należy dokonać poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego (**Formularz Zgłoszeniowy**) dostępnego na stronie <https://bezee.pl/edushow/> w zakładce EduShow link: <https://forms.gle/km19eiz5ZBGuzs2b6> oraz przesłanie drogą mailową na adres a.nowicka@startergdansk.pl skanu podpisanego **Regulaminu**. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do pakietów Oferty Partnerskiej (**Oferta**) dostępnej wraz z Formularzem Zgłoszeniowym na stronie <https://bezee.pl/edushow/>. Dokonanie Zgłoszenia w ramach dowolnego z pakietów Oferty (**Pakietu**) skutkuje zobowiązaniem do dokonania opłat, o których mowa w Ofercie.
- 2.1.2. Zgłoszenia należy dokonać w terminie do dnia 15.11.2026 r. Zgłoszenia w ramach Pakietów będą rozpatrywane przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.
- 2.1.3. Za datę Zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do Organizatora poprawnie wypełnionego i podpisanego Formularza Zgłoszeniowego.
- 2.1.4. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości poinformuje o przyjęciu Zgłoszenia, przesyłając potwierdzenie drogą mailową (**Potwierdzenie**), w którym określi wielkość i rodzaj przydzielonej powierzchni wystawienniczej oraz jej lokalizację.
- 2.1.5. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia (z powodu niezgodności Zgłoszenia z zakresem tematycznym Targów lub brakiem dostępnej powierzchni targowej).
- 2.1.6. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości przydziela powierzchnię wystawienniczą, uwzględniając warunki lokalizacyjne Targów oraz – w miarę możliwości – wskazaną w Formularzu Zgłoszeniowym.

Zrealizowano przy wsparciu finansowym Gdańskiej Fundacji Rozwoju Gospodarczego, której Fundatorem jest investGDA

2.1.7. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości zastrzega sobie prawo zmiany pierwotnie przydzielonej powierzchni wystawienniczej, określonej w Potwierdzeniu, w uzgodnieniu ze Zgłaszającym. Wystawcy nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

2.1.8. Wszelkie zmiany zamówienia powierzchni po Potwierdzeniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2.1.9. Zgłaszający jest zobowiązany do dokonania opłaty przewidzianej w Ofercie za dany Pakiet (**Opłata**). Wysokość Opłaty oraz zakres świadczeń nią objętych, a także zasady płatności wskazane zostały w Ofercie, Formularzu Zgłoszeniowym i/lub w niniejszym Regulaminie.

2.1.10. Przekazanie powierzchni wystawienniczej nastąpi pod warunkiem uregulowania wymaganych należności wynikających ze Zgłoszenia. W przypadku ich nieuregulowania przed rozpoczęciem Targów Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości zastrzega sobie prawo do niedostępności powierzchni wystawienniczej.

2.2. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA

2.2.1. Odwołanie Zgłoszenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się datę wpływu pisma do siedziby Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

2.2.2. Odstąpienie od Zgłoszenia po upływie terminu Zgłoszeń powoduje obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości:

- a) 50% należności wynikającej ze Zgłoszenia, jeżeli odwołanie nastąpiło co najmniej na 7 dni przed Konferencją wraz z Targami,
- b) 100% należności wynikającej ze Zgłoszenia, jeżeli odwołanie nastąpiło w terminie krótszym niż 7 dni przed Konferencją wraz z Targami.

Powyższe terminy obowiązują bez względu na datę Zgłoszenia. Kara umowna wymagalna jest w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wystawcę wezwania do zapłaty w tym zakresie. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości ma prawo dokonać potrącenia kary umownej z kwoty dokonanej Opłaty, o której mowa w pkt 2.1.9 niniejszego Regulaminu.

2.2.3. Wystawcy, który odwołał Zgłoszenie, nie przysługują świadczenia objęte Opłatą.

2.2.4. Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niepełnego wykorzystania zamówionej powierzchni, udziału Wystawcy jedynie w części trwania Targów oraz rezygnacji przez Wystawcę z części świadczeń zapewnionych przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości.

3. PAKIETY:

3.1. W Ofercie dostępne są następujące Pakiety: „Pakiet czerwony EDUSHOW 2026” (**Pakiet Czerwony**), „Pakiet niebieski EDUSHOW 2026” (**Pakiet niebieski**), oraz „Pakiet żółty EDUSHOW 2026” (**Pakiet Żółty**)

3.1.1. Pakiet Czerwony obejmuje:

- a) umieszczenie logo i nazwy firmy na stronie internetowej Konferencji: www.bezee.pl (w zakładce WYSTAWCY),

Zrealizowano przy wsparciu finansowym Gdańskiej Fundacji Rozwoju Gospodarczego, której Fundatorem jest investGDA

- b) ekspozycję logo i nazwy wraz z ofertą firmy w social mediach/mediach społecznościowych Organizatora (Facebook, LinkedIn Inkubatora Starter),
- c) zapewnienie stoiska targowego na Targach o wymiarach do 200cm (udostępnienie powierzchni wystawienniczej na czas realizacji Targów, wyposażenie stoiska w stół o wymiarach 140 x 80 cm, 2 krzesła, dostęp do gniazda elektrycznego),
- d) bezpłatny wstęp na Konferencję dla 2 (dwóch) osób z firmy,
- e) usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych,
- f) ochronę obiektu, e. ochronę p.poż.,
- g) lunch,
- h) przekazanie identyfikatorów i oznaczeń dla Wystawców.

3.1.2. Pakiet Niebieski obejmuje:

- a) umieszczenie logo i nazwy firmy na stronie internetowej Konferencji: www.bezee.pl (w zakładce WYSTAWCY),
- b) ekspozycję logo i nazwy wraz z ofertą firmy w social mediach/mediach społecznościowych Organizatora (Facebook, LinkedIn Inkubatora Starter)
- c) zapewnienie stoiska targowego na Targach o wymiarach do 350cm (udostępnienie powierzchni wystawienniczej na czas realizacji Targów, wyposażenie stoiska w 2 stoły o wymiarach 140 x 80 cm, 2-4 krzesła, dostęp do gniazda elektrycznego),
- d) ekspozycję logo i nazwy firmy wraz z informacjami o firmie w newsletterze Organizatora,
- e) wymienienie nazwy firmy w informacjach prasowych i promocyjnych dotyczących organizacji Konferencji,
- f) bezpłatny wstęp na Konferencję dla 3 (trzech) osób z firmy,
- g) usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych,
- h) ochronę obiektu, e. ochronę p.poż.,
- i) lunch,
- j) przekazanie identyfikatorów i oznaczeń dla Wystawców.

3.1.3. Pakiet Żółty obejmuje:

- a) umieszczenie logo i nazwy firmy na stronie internetowej Konferencji: www.bezee.pl (w zakładce WYSTAWCY),
- b) ekspozycję logo i nazwy wraz z ofertą firmy w social mediach/mediach społecznościowych Organizatora (Facebook, LinkedIn Inkubatora Starter)
- c) zapewnienie stoiska targowego na Targach o wymiarach do 350cm (udostępnienie powierzchni wystawienniczej na czas realizacji Targów, wyposażenie stoiska w 3 stoły o wymiarach 140 x 80 cm lub własne meble, 2-5 krzesel, dostęp do gniazda elektrycznego),
- d) ekspozycję logo i nazwy firmy wraz z informacjami o firmie w newsletterze Organizatora,
- e) wymienienie nazwy firmy w informacjach prasowych i promocyjnych dotyczących organizacji Konferencji,
- f) bezpłatny wstęp na Konferencję dla 5 (pięciu) osób z firmy,
- g) usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych,
- h) ochronę obiektu, e. ochronę p.poż.,
- i) lunch,
- j) przekazanie identyfikatorów i oznaczeń dla Wystawców,
- k) możliwość przeprowadzenia warsztatów (temat musi wpisywać się w ogólną tematykę konferencji) .

3.1.4. Warsztaty, o których mowa w pkt. 3.1.3. lit. k), odbędą się po zakończeniu ostatniego bloku prelekcji i przy zgłoszeniu minimalnej liczby uczestników wskazanej przez Wystawcę. Organizator nie gwarantuje zapewnienia minimalnej liczby uczestników.

3.1.5. Opłata za Pakiet wynosi odpowiednio:

- a) za Pakiet Czerwony – 4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) netto;
- b) za Pakiet Niebieski – 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) netto;
- c) za Pakiet Żółty – 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) netto;

3.1.6. Istnieje możliwość skorzystania z 10% rabatu w przypadku gdy Zgłoszenie (Formularz zgłoszeniowy wraz z podpisanym Regulaminem) wpłyną do 31 sierpnia 2026 a Opłata zostanie uiszczona w ciągu 7 dni od otrzymania FV od Organizatora.

3.2. TERMIN I SPOSÓB ZAPŁATY ZA PAKIET

3.2.1. Wystawcy po otrzymaniu drogą mailową od Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości potwierdzenia Zgłoszenia wraz z fakturą zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto Opłaty zgodnie z wybranym Pakietem.

3.2.2. Ceny Pakietów podane są w złotych polskich zarówno w Ofercie, w Formularzu Zgłoszeniowym, jak i w niniejszym Regulaminie.

4. PRAWA OCHRONNE I NORMY BEZPIECZEŃSTWA EKSPONATÓW

4.1. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw Wystawców i zwiedzających strefę targową, które wynikają z uzyskanej przez nich ochrony prawnej wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, oznaczenia geograficznego, topografii układów scalonych lub znaku towarowego, a także praw autorskich, praw wynikających z umów licencyjnych, cesji, know-how itp.

5. PRZEPISY PORZĄDKOWE, TERMINY I GODZINY OTWARCIA TARGÓW

5.1. Czas montażu stoisk przypada w terminie 24 listopada 2026 r. w godz. 07.00–08.30.

5.2. Strefa targowa Targów dla Wystawców będzie dostępna w dniu 24 listopada 2026 r. w godz. 07.00–19.00.

5.3. Strefa targowa Targów dla zwiedzających będzie dostępna w terminie 24 listopada 2026 r. w godz. 08.00–17.00.

5.4. W godzinach otwarcia Targów stoiska powinny być dostępne dla zwiedzających. Okresowe zamknięcie stoiska wymaga uprzedniej zgody Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

5.5. Wystawcy otrzymują w recepcji Konferencji, znajdującej się w holu głównym na terenie Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku, identyfikatory uprawniające do wejścia na teren strefy targowej Targów.

Zrealizowano przy wsparciu finansowym Gdańskiej Fundacji Rozwoju Gospodarczego, której Fundatorem jest investGDA

5.6. Niedozwolone jest eksponowanie i prezentowanie na stoiskach oferty (towarów i usług) niezgodnej z zakresem tematycznym Targów. Na żądanie Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości Wystawca powinien zaprzestać prezentacji takiej oferty i na własny koszt dokonać usunięcia ze stoiska eksponatów. W przypadku niewykonania powyższego Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości zleci usunięcie eksponatów ze stoiska albo dokona zamknięcia stoiska na koszt i ryzyko Wystawcy.

5.7. Maksymalne natężenie hałasu na stoisku spowodowane prezentacją urządzeń, środkami reklamowymi, odtwarzaniem i wykonywaniem utworów muzycznych itd. nie może przekroczyć 70 dB. Zabronione jest kierowanie kolumn głośnikowych w stronę ciągów komunikacyjnych i sąsiednich stoisk. Na żądanie Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości Wystawca powinien obniżyć do wymaganego poziomu natężenie hałasu oraz dokonać właściwego ustawienia urządzeń prezentowanych na stoisku albo aparatury nagłośnieniowej.

5.8. Sprzątanie stoisk odbywa się przed otwarciem i po zamknięciu Targów dla zwiedzających.

5.9. Wystawcy są zobowiązani:

- 1) przed rozpoczęciem Targów – do usunięcia ze stoiska i okolicznego terenu opakowań i odpadów pozostałych po montażu i wyposażeniu stoiska;
- 2) po zakończeniu Targów – do usunięcia ze stoiska eksponatów, zdemontowania zabudowy i wyposażenia stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni wystawienniczej do pierwotnego stanu. Zabronione jest wyrzucanie na terenie Europejskiego Centrum Solidarności odpadów wielkogabarytowych, a także odpadów niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska;
- 3) do stosowania się do dokumentów obowiązujących w Europejskim Centrum Solidarności w Gdańsku dostępnych u Organizatora, tj.:
 - a) zasad uczestnictwa w wydarzeniach Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku,
 - b) przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie budynku Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku.

5.11. Usunięcie eksponatów ze stoiska oraz demontaż stoiska przed zakończeniem Targów są zabronione. Czynności te można rozpocząć dopiero po zamknięciu Targów dla zwiedzających.

5.12. Elementy zabudowy i wyposażenia stoiska, nieusunięte przez Wystawcę w okresie demontażu, uważa się za mienie porzucone. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości może obciążyć Wystawcę kosztami ich usunięcia.

5.13. Fotografowanie, filmowanie i wykonywanie rysunków pojedynczych stoisk i eksponatów wymaga uprzedniej zgody zainteresowanego Wystawcy. Jeżeli powyższe czynności mogą spowodować zakłócenie w organizacji i przebiegu Targów, na ich dokonanie wymagana jest zgoda Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

5.14. Zabronione jest wnoszenie na teren Europejskiego Centrum Solidarności broni, amunicji i materiałów wybuchowych oraz przedmiotów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu osób przebywających na terenie Targów.

5.15. Zabronione jest wprowadzanie (bądź wnoszenie) na teren Europejskiego Centrum Solidarności zwierząt.

5.16. Na terenie Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku zabroniona jest dystrybucja materiałów reklamowych firm niebędących Wystawcami Targów. Działania takie podlegają karze umownej w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

5.17. Na terenie Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych. W przypadku uruchomienia alarmu z powodu złamania powyższego zakazu Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości ma możliwość obciążenia sprawcy kosztami interwencji Straży Pożarnej.

6. ZABEZPIECZENIE TERENU

6.1. Europejskie Centrum Solidarności w Gdańsku jest zabezpieczane przez służby ochrony.

6.2. Zarówno w okresie Targów, jak i w okresach montażu i demontażu stoiska Wystawca jest zobowiązany do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń przed ewentualnymi szkodami lub ubytkami.

7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UBEZPIECZENIE

7.1. Zaleca się aby Wystawcy ubezpieczyli się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyli swoje mienie znajdujące się na terenie Targów (eksponaty, sprzęt i urządzenia na stoisku, elementy budowy i wyposażenia stoisk, mienie prywatne pojazdy służbowe itp.), zarówno na okres trwania Targów, jak i na okres montażu i demontażu stoiska.

7.2. Wystawca ponosi odpowiedzialność finansową za spowodowanie szkód w mieniu Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku (uszkodzenie, zniszczenie, ubytki). Odpowiedzialność taka dotyczy również firm wykonujących stoiska na zlecenie Wystawcy. Oceny szkód dokonują Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości i Europejskie Centrum Solidarności w obecności przedstawiciela Wystawcy lub wykonawcy stoiska, co zostanie potwierdzone w stosownym protokole.

7.3. O wystąpieniu szkody Wystawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Gdańską Fundację Przedsiębiorczości niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

8. REKLAMACJE

8.1. Wszelkie reklamacje Wystawców wobec Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości powinny być zgłaszane w formie pisemnej.

8.2. Reklamacje Wystawców dotyczące budowy stoisk przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości, ich lokalizacji (miejsca prezentacji) i rozmiarów faktycznie zajmowanej powierzchni będą rozpatrywane przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości pod warunkiem ich zgłoszenia najpóźniej do końca dnia trwania Targów.

8.3. Pozostałe reklamacje Wystawców mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Targów. Reklamacje wymagają udokumentowania.

8.4. Po upływie określonych powyżej terminów reklamacje nie będą uwzględnione.

9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

9.1. Dane osobowe Wystawców przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L 2016 Nr 119) (dalej: **Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych**) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000).

9.2. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku, ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, KRS: 0000234045, NIP: 5832907440, REGON 220049622; tel. 58 731 65 00, e-mail: gfp@gfp.com.pl

9.3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty e-mail: iod@startergdansk.pl lub pod numerem telefonu 58 731 65 81.

9.4. Dane osobowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, przetwarzane będą na podstawie:

- a) art. 6 ust 1 lit a) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych, tj. na podstawie dobrowolnej, jednoznacznej i konkretnej zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, poprzez zaznaczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych podczas wypełniania Formularza Zgłoszeniowego w celu Zgłoszenia oraz w celach marketingowych;
- b) art. 6 ust. 1 lit b) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w celu zawarcia umowy uczestnictwa w Targach i jej wykonania;
- c) art. 6 ust. 1 lit c) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celach rozliczenia w Targach;
- d) art. 6 ust. 1 lit f) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.

9.5. Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, są podmioty obsługujące Administratora w zakresie usług prawnych, informatycznych, hostingodawcy, obsługa faktur, podmioty prowadzące działalność pocztową, kurierską, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, podatkowe i rachunkowe.

9.6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

9.7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, chyba że okres dochodzenia roszczeń będzie dłuższy, to w tym okresie.

9.8. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

9.9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9.10. Administrator nie będzie przetwarzał danych w sposób zautomatyzowany.

Zrealizowano przy wsparciu finansowym Gdańskiej Fundacji Rozwoju Gospodarczego, której Fundatorem jest investGDA

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

10.1. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości zastrzega sobie w przypadkach zaistnienia okoliczności od niej niezależnych, jak i siły wyższej prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Targów.

10.2. Wystawcy są zobowiązani respektować obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego Unii Europejskiej i przepisy prawa wewnętrznego Rzeczypospolitej Polskiej.

10.3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Gdańską Fundacją Przedsiębiorczości a Wystawcami, których polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Gdańsku.

10.4. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z zagranicznymi Wystawcami przyjmuje się jako obowiązujący tekst Regulaminu w języku polskim, a prawem obowiązującym przy interpretacji postanowień Regulaminu jest prawo polskie materialne i procesowe.

10.5. Ostateczna interpretacja przepisów niniejszego Regulaminu należy do Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

Gdańsk, 28.04.2026 r.